

**ZARZĄDZENIE NR 500/16  
PREZYDENTA GRUDZIĄDZA  
z dnia 15 grudnia 2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację  
zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

Na podstawie art. 13 ust. 1, 2, 3 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz § 7 ust. 1 i § 9 pkt 11 Uchwały Nr XXVII/84/16 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 26 października 2016 r. w sprawie „Programu współpracy gminy – miasto Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok” zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym określonego w § 9 pkt 11 Uchwały Nr XXVII/84/16 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 26 października 2016 r. w sprawie „Programu współpracy gminy – miasto Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”.

2. Realizacja zadania, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1) działalność placówek wsparcia dziennego;
- 2) wspieranie różnorodnych form samopomocy oraz prowadzenie punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin.

§ 2. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817), prowadzące działalność statutową w zakresie objętym konkursem.

§ 3. 1. Oferty należy sporządzić zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

2. Oferenci nie mają obowiązku podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w części IV oferty.

3. Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej Grudziądz [www.grudziadz.pl](http://www.grudziadz.pl) w zakładce Polityka Społeczna/Organizacje pozarządowe.

4. Do oferty należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – kserokopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji;
- 2) w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta – pełnomocnictwo (upoważnienie) do działania w imieniu oferenta;
- 3) kserokopię statutu;
- 4) w przypadku ofert na działalność placówek wsparcia dziennego – oświadczenie oferenta o spełnianiu przez kierownika placówki, osoby pracujące z dziećmi oraz pozostałe osoby zatrudnione w placówce, wymagań określonych odpowiednio w art. 25, 26 i 27 ustawy

z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 575 z późn. zm.).

4. Kserokopie składanych dokumentów oferent potwierdza za zgodność z oryginałem.

§ 4. 1. Oferty należy składać w Wydziale Spraw Społecznych (pokój 102 lub 225) lub w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Grudziądzu przy ul. Ratuszowej 1 w terminie do dnia 9 stycznia 2017 r.

2. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Urzędu Miejskiego. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

3. Dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących konkursu udziela Referat Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Wspierania Osób Niepełnosprawnych w Grudziądzu pod numerem tel. 56 45 10 318.

§ 5. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 roku wynosi 150.000,00 zł. Wskazana kwota może ulec zmianie.

§ 6. Zadanie publiczne, będące przedmiotem konkursu należy zrealizować w 2017 roku.

§ 7. 1. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) w konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta;
- 3) dotacje przyznane zostaną organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wyłonionym w konkursie, prowadzącym działalność statutową w zakresie objętym konkursem.

2. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w umowach zawartych pomiędzy gminą – miasto Grudziądz a zleceniobiorcami, sporządzonych zgodnie z ramowym wzorem określonym w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

§ 8. Przy wyborze ofert zastosowane zostaną następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta;
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (przy ocenie ofert nie będzie uwzględniana wycena wkładu rzeczowego);
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie;
- 4) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
- 5) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
- 6) w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zleczone zadania – analiza i ocena realizacji zleconych zadań z uwzględnieniem rzetelności, terminowości i sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 9. 1. Ogłoszenie wyników konkursu lub informacja o unieważnieniu konkursu zamieszczone zostaną w terminie do 13 marca 2017 r. w następujących miejscach:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.grudziadz.pl](http://www.bip.grudziadz.pl);

- 2) na stronie internetowej Grudziądza [www.grudziadz.pl](http://www.grudziadz.pl);
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Grudziądzu.

2. Oferenci zostaną poinformowani o sposobie rozpatrzenia złożonych ofert również w formie pisemnej.

3. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej od wnioskowanej, oferenci w terminie wskazanym przez Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Grudziądzu, nie dłuższym jednak niż 10 dni roboczych od dnia poinformowania o przyznaniu dotacji, zobowiązani są:

- 1) złożyć w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Grudziądzu aktualizację opisu działań, harmonogramu i kalkulacji kosztów realizacji zadania z uwzględnieniem wysokości przyznanej dotacji, z zastrzeżeniem, iż procentowy udział przyznanej dotacji w całkowitych kosztach zadania nie może być wyższy niż wnioskowany w ofercie lub
- 2) pisemnie poinformować Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Grudziądzu o rezygnacji z realizacji zadania publicznego.

§ 10. Zadania publiczne z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym realizowane przez gminę – miasto Grudziądz oraz kwoty dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w roku poprzednim i bieżącym:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa organizacji</i>	<i>Rok 2015</i>	<i>Rok 2016</i>
1.	Grudziądzkie Centrum „Caritas” im. Błogosławionej Juty	92.000,00	94.000,00
2.	Klub Abstynenta „Alicja”	14.250,00	15.000,00
3.	Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Serca Najświętszej Maryi Panny	35.000,00	32.000,00
4.	„Teen Challenge” Chrześcijańska Misja Społeczna Oddział w Grudziądzu	8.750,00	9.000,00
Razem:		150.000,00	150.000,00

§ 11. 1. Zapraszam organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do wskazywania osób do udziału w pracach komisji konkursowej.

2. W pracach komisji konkursowej nie mogą uczestniczyć osoby wskazane przez podmioty wymienione w § 2 ust. 1, jeżeli dany podmiot bierze udział w konkursie.

3. Pisemne zgłoszenia, sporządzone zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia 471/16 Prezydenta Grudziądza z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie procedury zlecenia przez gminę – miasto Grudziądz zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, należy składać w Wydziale Spraw Społecznych (pokój 102 lub 225) Urzędu Miejskiego w Grudziądzu przy ul. Ratuszowej 1 w terminie do dnia 9 stycznia 2017 r.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zarządzeniu mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817);
- 2) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300)
- 3) Uchwały Nr XXVII/84/16 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 26 października 2016 r. w sprawie „Programu współpracy gminy – miasto Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”;
- 4) Uchwały Nr XXXI/105/16 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 rok;
- 5) Zarządzenia Nr 471/16 Prezydenta Grudziądza z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie procedury zlecania przez gminę – miasto Grudziądz zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.

§ 13. Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Grudziądzu.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT GRUDZIĄDZA  
*Robert Malinowski*

