

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - OPZ:

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy – miasto Grudziądz

I. Postanowienia wstępne

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy-miasto Grudziądz oraz ich zagospodarowanie w terminach określonych w projekcie umowy.
2. Podział przedmiotu zamówienia na części.
 - 1) Gmina-miasto Grudziądz została podzielona na sektory Uchwałą Nr XXVII/105/12 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 26 września 2012 r. w sprawie podziału obszaru gminy-miasto Grudziądz na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – załącznik nr 1.
 - 2) Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części:
 - a) część I obejmująca odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z sektora nr I,
 - b) część II obejmująca odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z sektora nr II,
 - c) część III obejmująca odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z sektora nr III,
 - d) część IV obejmująca odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z sektora nr IV,
 - e) część V obejmująca odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z sektora nr V.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w poszczególnych sektorach, na których zamieszkują mieszkańcy, również z części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (a powstają odpady komunalne) i ich zagospodarowanie:
 - 1) zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, obowiązującym w momencie ogłoszenia przetargu – Uchwałą Nr XXXI/149/12 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz – załącznik nr 2 oraz Uchwałą Nr XXXIV/22/13 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 27 marca 2013 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz – załącznik nr 2a.
 - 2) zgodnie z Uchwałą Nr XXXI/151/12 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za

gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz – załącznik nr 3 oraz Uchwałą Nr XXXIV/23/13 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 27 marca 2013 r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz – załącznik nr 3a.

5. Wykonawca będzie odbierał i zagospodarowywał następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 2) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone,
 - 3) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - 4) szkło,
 - 5) papier i tekturę.
6. Odpady komunalne określone w pkt 5 Wykonawca będzie odbierał, a następnie będzie je zagospodarowywał w ilości równej ilości jakiej pozbywać się będą właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Szacunkowe ilości odpadów komunalnych przewidziane do odebrania w całym okresie umowy, dla każdego sektora zostały określone poniżej:
 - 1) sektor nr I – 8.880 Mg,
 - 2) sektor nr II – 13.280 Mg,
 - 3) sektor nr III – 16.000 Mg,
 - 4) sektor nr IV – 19.840 Mg,
 - 5) sektor nr V – 6.000 Mg.
7. Ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy-miasto Grudziądz w latach 2008 – 2012, z podziałem na poszczególne okresy określa tabela zamieszczona w załączniku nr 4. Wykonawca jest obowiązany przy sporządzaniu oferty do oszacowania ilości odbieranych odpadów komunalnych z uwzględnieniem zmian, które mogą się pojawić w trakcie obowiązywania umowy.
8. Gospodarka pozostałymi odpadami komunalnymi (nie wymienionymi w pkt 5) nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie na zasadach zorganizowanego przez gminę-miasto Grudziądz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
9. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbywać się będzie od wszystkich właścicieli nieruchomości, o których mowa w pkt 4, istniejących w czasie obowiązywania umowy, jak również od zgłoszonych w trakcie obowiązywania umowy.
10. Dla celów kalkulacji podaje się podstawowe dane o gminie:
 - 1) teren gminy wynosi 57,76 km²:
 - a) sektor nr I – 12,32 km²,
 - b) sektor nr II – 16,66 km²,
 - c) sektor nr III – 2,88 km²,
 - d) sektor nr IV – 6,11 km²,
 - e) sektor nr V – 19,79 km²,

- 2) dane dotyczące liczby ludności znajdują się w załączniku nr 5 - zmiany demograficzne liczby ludności zameldowanej na terenie gminy-miasto Grudziądz w latach 2008 – 2012,
 - 3) wykaz nieruchomości (z danymi pomocniczymi), na których zameldowani są mieszkańcy z podziałem na sektory, zabudowę jednorodzinną i wielolokalową zwartą i rozproszoną z ilością mieszkańców oraz gospodarstw domowych sporządzony na podstawie danych obowiązujących w miesiącu lutym 2013 r. stanowi załącznik nr 6.
11. Wykonawca na podstawie danych otrzymanych od Zamawiającego dokona weryfikacji nieruchomości wskazanych w przedmiocie zamówienia (załącznik nr 6), zaktualizuje dane o nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy i przekaże Zamawiającemu zaktualizowane dane w terminie 21 dni od zawarcia umowy.
 12. Wykonawca uwzględni mogące nastąpić zmiany ilości gospodarstw domowych i ilości odpadów przy sporządzaniu oferty obejmującej okres realizacji usługi w terminach określonych w projekcie umowy.
 13. Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do bazy danych nieruchomości objętych systemem oraz informacji, w jaki sposób będą zbierane odpady komunalne na poszczególnych nieruchomościach, która zostanie opracowana po przedłożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, którą właściciele nieruchomości obowiązani będą złożyć do dnia 31 maja 2013 r.
 14. Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

II. Obowiązki Wykonawcy – wymagania formalne

1. Wykonawca jest obowiązany do spełnienia wymagań:
 - 1) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - 2) posiadania zezwolenia na transport odpadów lub odpowiedni wpis do rejestru zgodnie z ustawą o odpadach,
 - 3) posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów zgodnie z ustawą o odpadach,
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. W przypadku gdy wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane. Wykonawca jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu kopię umowy do dnia rozpoczęcia realizacji usługi.
2. Wykonawca jest obowiązany do spełniania wymagań opisanych w pkt 1 przez cały okres realizacji usługi.

3. Wykonawca jest obowiązany do stosowanie zapisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz zawarcia umowy z Zamawiającym, która stanowi załącznik nr 7. Wykonawca stosuje zapisy ustawy o ochronie danych osobowych i posiada dokumentację z niej wynikającą. Wykonawca po podpisaniu umowy, a przed otrzymaniem danych osobowych, złoży oświadczenie o spełnieniu powyższego warunku oraz zawrze umowę z Zamawiającym zawierającą postanowienia o realizacji usług oraz o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

III. Obowiązki Wykonawcy - wymagania szczegółowe

1. Pojemniki, worki, punkty odbierania odpadów.
 - 1) Wykonawca wyposaży na czas obowiązywania umowy wszystkie punkty odbierania odpadów (nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy) w niezbędne pojemniki, worki (w tym pojemniki do dodatkowych odpadów) w trakcie trwania umowy i uwzględni koszty wyposażenia przy sporządzaniu oferty. Ustalenie ilości, rodzaju, pojemności i częstotliwości odbierania odpadów z pojemników i odbierania worków dokonuje Wykonawca bez udziału Zamawiającego. Kolory pojemników, worków powinny odpowiadać przepisom prawa powszechnie obowiązującego.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania pojemników (wymienionych w ppkt 1) w terminie do ostatniego dnia obowiązywania umowy.
 - 3) Pojemniki oraz worki powinny być dostosowane do wymagań wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz.
 - 4) Wykonawca ma obowiązek wyposażyć właścicieli nieruchomości w pojemniki o pojemności większej, jeśli zażąda takiego właściciel nieruchomości, a pojemnik o mniejszej pojemności nie zabezpiecza wszystkich zbieranych odpadów. Wykonawca o takim fakcie powiadomi Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiedzy na ten temat
 - 5) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (nie wcześniej niż od 1 lipca 2013 r.) odbywać się będzie z następujących pojemników:
 - a) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności: 60 litrów (l), 120 l, 180 l, 240 l, 660 l, 1100 l, 5000 l, 7000 l, 10000 l,
 - b) pojemniki na odpady biodegradowalne o pojemności 60 l, 120 l (140 l), 240 l, 660 l, 1100 l, 5000 l, 7000 l i 10000 l,
 - c) pojemniki w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, z zastrzeżeniem ppkt b) o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 660 l, 1100 l, 1500 l, 2500 l, 3000 l, 3500 l lub worki o rozmiarach 60 l i 120 l.
 - 6) Wykonawca ustawi pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych po uzgodnieniu lokalizacji z właścicielem nieruchomości.
 - 7) W przypadku braku możliwości usytuowania pojemników na odpady zbierane selektywnie lub na uzasadnione żądanie właściciela nieruchomości Wykonawca wyposaży nieruchomość w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które następnie będzie odbierał. Wykonawca dostarczy właścicielowi nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy worki do selektywnego zbierania odpadów w ilości zapewniającej możliwość ciągłego gromadzenia odpadów, a w przypadku nagłego zapotrzebowania na worki, Wykonawca dostarczy je do właściciela nieruchomości lub przekaże w swojej bazie magazynowo-transportowej usytuowanej na terenie gminy-miasto Grudziądz. W przypadku podejrzenia gospodarowania workami przez

- właściciela nieruchomości niezgodnego z ich przeznaczeniem, Wykonawca o takim zdarzeniu poinformuje Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiedzy na ten temat.
- 8) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 60 dni od zawarcia umowy wykaz w formie elektronicznej z informacją o:
 - a) adresach poszczególnych punktów odbierania odpadów komunalnych i ich użytkownikach (właścicielach nieruchomości),
 - b) częstotliwości odbierania odpadów komunalnych,
 - c) ilości, pojemności i przeznaczeniu pojemników znajdujących się w punkcie odbierania odpadów komunalnych,
 - d) adresach nieruchomości korzystających z worków do zbierania odpadów komunalnych.
 - 9) Wykonawca podczas trwania umowy na bieżąco aktualizuje dane dotyczące punktów odbierania odpadów komunalnych i pojemników oraz informuje Zamawiającego o nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a które nie są ujęte w systemie informatycznym. Wykonawca przekaze informację Zamawiającemu niezwłocznie w wersji papierowej i elektronicznej.
 - 10) Wykonawca jest obowiązany do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż do godz. 8.00 dnia następnego informacji w wersji elektronicznej o nieodebranych odpadach z podaniem adresu punktu odbierania odpadów, rodzaju pojemnika, worka oraz powodu zaistniałej sytuacji.
 - 11) W przypadku zmiany danych dotyczących punktów odbierania odpadów, zmiany rodzaju, ilości i pojemności pojemników, powstania nowego punktu odbierania odpadów lub zmiany częstotliwości odbierania odpadów, Wykonawca jest obowiązany wprowadzić dane do swojego systemu niezwłocznie, po otrzymaniu informacji w wersji papierowej lub elektronicznej od Zamawiającego oraz postępować, jak w przypadku nieruchomości będących w systemie informatycznym – tj. obsługiwać zgodnie z zapisami zawartymi w OPZ.
 - 12) W przypadku zmian dot. ilości i pojemności pojemników, powstania nowego punktu odbierania odpadów lub zmiany częstotliwości odbioru, Wykonawca jest obowiązany wyposażyć punkt w niezbędne pojemniki, worki w terminie 2 dni roboczych od przekazania informacji przez Zamawiającego.
 - 13) Pojemniki, w które będzie wyposażał Wykonawca punkt odbierania odpadów muszą:
 - a) spełniać wymagania norm,
 - b) być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, natomiast worki muszą być wykonane z folii polietylenowej LDPE odpowiedniej grubości zapewniającej szczelność i wytrzymałość i posiadać odpowiednie oznaczenie.
 - 14) Oznakowanie pojemników:
 - a) Wykonawca oznaczy wszystkie pojemniki służące do realizacji przedmiotu zamówienia informacją o przeznaczeniu pojemnika oraz podmiocie odbierającym odpady w terminie nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych,
 - b) w przypadku zmiany pojemnika lub jego przeznaczenia Wykonawca wymieni oznaczenie na nowe z aktualną informacją,
 - c) Wykonawca wymieni oznaczenie na pojemniku w przypadku zniszczenia, gdy jest nieczytelne lub cały pojemnik na prawidłowo oznaczony,
 - d) w przypadku dostawienia nowego pojemnika Wykonawca oznaczy pojemnik,

- e) Wykonawca wymieni pojemnik lub oznaczenie na pojemniku niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu przypadającym na odbiór odpadów z punktu odbierania odpadów, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik,
Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przygotowuje projekt oznaczeń pojemników, worków i przedłoży go Zamawiającemu w wersji elektronicznej, a następnie wykona oznaczenie.
Koszty powyższych czynności w okresie trwania umowy Wykonawca uwzględni przy sporządzaniu oferty.
- 15) Wykonawca jest obowiązany do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym włącznie z naprawą, myciem i dezynfekcją na zasadach:
- a) Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznej naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika w przypadku pojawienia się takiej sytuacji,
 - b) Wykonawca niezwłocznie naprawi lub wymieni pojemnik po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu przypadającym na wywóz odpadów z punktu odbierania odpadów, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik,
 - c) w przypadku gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbieranie odpadów lub stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego, Wykonawca jest obowiązany natychmiast wymienić uszkodzony pojemnik na sprawny,
 - d) Wykonawca jest obowiązany utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemniki, w tym zapewniać ich mycie i dezynfekcję na własny koszt z częstotliwościami nie mniejszymi niż:
 - na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady ulegające biodegradacji:
 - od dnia rozpoczęcia realizacji usługi do 31.08.2013 r. - jeden raz w okresie,
 - od 01.09.2013 r. do 31.10.2013 r. - jeden raz w okresie,
 - od 01.04.2014 r. do 31.05.2014 r. - jeden raz w okresie,
 - od 01.06.2014 r. do 31.08.2014 r. - trzy razy w okresie,
 - od 01.09.2014 r. do 31.10.2014 r. - jeden raz w okresie,
 - od 01.04.2015 r. do 30.06.2015 r. - dwa razy w okresie,
 - na pozostałe odpady:
 - od dnia rozpoczęcia realizacji usługi do 31.10.2013 r. - jeden raz w okresie,
 - od 01.04.2014 r. do 31.10.2014 r. - dwa razy w okresie,
 - od 01.04.2015 r. do 30.06.2015 r. - jeden raz w okresie.
- 16) Zamawiający używa bezpłatnie Wykonawcy pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych typu Igloo o pojemności 1,5 m³ na czas realizacji zadania. Pojemniki stanowią własność Zamawiającego i służą do gromadzenia odpadów na terenie miasta. Wykonawca wykorzysta w/w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w poszczególnych sektorach – rodzaje i ilości pojemników stanowi załącznik nr 8. Szczegółowy wykaz miejsc usytuowania pojemników Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy. W przypadku propozycji zmiany usytuowania w/w pojemników Wykonawca jest obowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym nowego miejsca usytuowania pojemników. Trwale uszkodzony pojemnik w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zastąpi nieuszkodzonym, sprawnym technicznie pojemnikiem – koszt wyposażenia punktu odbierania odpadów w pojemnik ponosi Wykonawca.

17) Zamawiający użycza bezpłatnie Wykonawcy pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych typu Stockholm o pojemności 2x1,5 m³ na czas realizacji zadania. Pojemniki stanowią własność Zamawiającego i służą do gromadzenia odpadów na terenie miasta. Ilości pojemników w poszczególnych sektorach stanowi załącznik nr 9. Szczegółowy wykaz miejsc usytuowania pojemników Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy. W przypadku propozycji zmiany usytuowania w/w pojemników Wykonawca jest obowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym nowego miejsca usytuowania pojemników. Trwale uszkodzony pojemnik w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zastąpi nieuszkodzonym, sprawnym technicznie pojemnikiem – koszt wyposażenia punktu odbierania odpadów w pojemnik ponosi Wykonawca.

2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

Odbiór odpadów odbywać się będzie z częstotliwością (w terminach), nie rzadziej niż określono w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz oraz w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz, tj.:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych – 1 raz na tydzień, z zastrzeżeniem, iż w szczególnych przypadkach odbieranie odpadów odbywać się będzie 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) z nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych – 1 raz na tydzień, lub w przypadkach, gdy częstotliwość 1 raz na tydzień jest niewystarczająca i prowadzi do przepełniania pojemnika, jaki posiada właściciel nieruchomości odbieranie odpadów odbywać się będzie częściej od 2 – 5 razy w tygodniu,
- 2) selektywnie zbierane odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych:
w okresie od 1 marca do 30 listopada – 1 raz na dwa tygodnie,
w okresie od 1 grudnia do 28 lutego – 1 raz na miesiąc;
 - b) z nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych – 1 raz na tydzień, lub w przypadkach, gdy częstotliwość 1 raz na tydzień jest niewystarczająca i prowadzi do przepełniania pojemnika, jaki posiada właściciel nieruchomości odbieranie odpadów odbywać się będzie 2 razy w tygodniu,
- 3) selektywnie zbierane odpady komunalne: tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe; szkło; papier i tektura:
 - a) z nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych – 1 raz na miesiąc,
 - b) z nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych – 1 raz na dwa tygodnie lub w przypadkach, gdy częstotliwość 1 raz na dwa tygodnie jest niewystarczająca i prowadzi do przepełniania pojemnika, jaki posiada właściciel nieruchomości odbieranie odpadów odbywać się będzie 1 raz w tygodniu,
- 4) Wykonawca jest obowiązany w okresie od dnia 2 stycznia do dnia 15 lutego każdego roku obowiązywania umowy do odbierania choinek naturalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

- 5) Wykonawca jest obowiązany do odbierania dodatkowych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (np. liści, trawy) mogących pojawić się okresowo, które właściciel nieruchomości może gromadzić w dodatkowych pojemnikach – po złożeniu zapotrzebowania Zamawiającemu. Zapotrzebowanie na dodatkowe pojemniki Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcy, który podstawy pojemniki w terminie 2 dni roboczych od otrzymania informacji.
- 6) Wykonawca jest obowiązany do odbierania dodatkowych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych mogących pojawić się okresowo, które właściciel nieruchomości może gromadzić w dodatkowych pojemnikach – po złożeniu zapotrzebowania Zamawiającemu. Zapotrzebowanie na dodatkowe pojemniki Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcy, który podstawy pojemniki w terminie 2 dni roboczych od otrzymania informacji.

3. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

- 1) Wykonawca sporządzi dla każdej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy harmonogram odbierania odpadów – zgodnie z częstotliwościami wskazanymi w pkt 2,
- 2) termin wykonania i przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości – do 7 dni od chwili wyposażenia właścicieli nieruchomości w pojemniki,
- 3) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt harmonogramu odbioru odpadów komunalnych obejmujący okres od dnia rozpoczęcia realizacji usługi do 31 grudnia 2013 r. celem uzgodnienia z Zamawiającym.
- 4) kolejne harmonogramy powinny obejmować okres od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r. oraz od 1 stycznia 2015 r. do dnia zakończenia realizacji usługi, których projekty Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 60 dni przed rozpoczęciem obowiązywania. Do właściciela nieruchomości Wykonawca dostarczy harmonogram na 14 dni przed rozpoczęciem obowiązywania,
- 5) harmonogramy nie powinny zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem usługi, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.,
- 6) harmonogramy powinny zostać sporządzone w oparciu o zasadę regularności i powtarzalności odbierania odpadów – odbiór odpadów komunalnych z danej nieruchomości ma następować cyklicznie, a więc jeśli wyznaczony jest dany dzień tygodnia, a odbiór jest cotygodniowy, to w kolejnym tygodniu odbiór z danej nieruchomości ma nastąpić tego samego dnia tygodnia. W przypadku innych częstotliwości należy postępować odpowiednio. Odbiór przypadający 1 raz na miesiąc powinien przypadać w ten sam dzień (np. pierwszy wtorek miesiąca),
- 7) w przypadku gdy dzień odbioru odpadów – zgodnie z częstotliwością i harmonogramem przypada w dzień wolny od pracy, Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady przed tym dniem,
- 8) harmonogram odbioru odpadów komunalnych powinien zostać opracowany z uwzględnieniem, iż odbiór odpadów nie może następować w niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy,
- 9) Wykonawca jest obowiązany zwiększyć ilość odbiorów odpadów ponad częstotliwość określoną w harmonogramie, w okresie 5 dni poprzedzających dni świąteczne (Wielkanoc i Boże Narodzenie) oraz w okresie 5 dni po dniach świątecznych. Zestawienie dotyczące nieruchomości ze zwiększoną ilością odbiorów odpadów komunalnych Zamawiający przekaze Wykonawcy nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem dni świątecznych,

- 10) Zamawiający w szczególnych przypadkach dopuszcza możliwość awaryjnego odbioru odpadów:
 - a) Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego do godz. 12:00 odbierze odpady tego samego dnia,
 - b) Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego po godz. 12:00 odbierze odpady najpóźniej w dniu następnym,
 - c) Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o awaryjnym odbiorze odpadów telefonicznie i drogą elektroniczną,
 - d) usługa awaryjnego odbioru odpadów obejmuje wszystkie dni tygodnia.
 - 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę z uwzględnieniem, że zmiana częstotliwości odbierania odpadów komunalnych będzie zgodna z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz,
 - 12) wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, dni ustawowo wolne. O wszelkich zmianach, w tym jednorazowych Wykonawca powiadomi niezwłocznie pisemnie oraz drogą elektroniczną Zamawiającego,
 - 13) zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych nie będzie stanowić zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 14) Wykonawca jest obowiązany do bezpośredniego (za potwierdzeniem) przekazania min. 1 egzemplarza harmonogramu w formie papierowej dla każdego właściciela nieruchomości.
4. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w tym:
- 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
 - 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej,
 - 5) utrzymywania urządzeń do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych znajdujących się na terenie bazy magazynowo - transportowej we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
 - 6) poddawania myciu i dezynfekcji pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego,

- 7) posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności mycia i dezynfekcji,
- 8) opróżniania pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowanie ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy,
- 9) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach,
- 10) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi,
- 11) ponadto, zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów.

5. Dodatkowe wymagania.

- 1) Odbieranie odpadów ma być prowadzone w następujący sposób:
 - a) tylko w godzinach od 6.00 do 20.00, z wyłączeniem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy, z zastrzeżeniem awaryjnego odbioru odpadów,
 - b) odbieranie z pojemników oraz odbieranie worków z odpadami, a także odpadów komunalnych, które winny znajdować się w pojemnikach, workach, pozostawionych wokół do 3 metrów od miejsca usytuowania pojemników, worków, a także przepełnionych pojemników,
 - c) posprzątanie rozsypanych odpadów będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbierania odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników,
 - d) Wykonawca wykonujący usługę odbierania odpadów komunalnych jest obowiązany po jej wykonaniu do ustawienia opróżnionego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji,
 - e) Wykonawca informuje Zamawiającego o sytuacji braku pojemników na nieruchomości lub zbyt małej ich ilości - w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości na ten temat,
 - f) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbierania odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, punktów do odbierania odpadów itp.),
 - g) pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - h) wykonanie usługi odbioru odpadów komunalnych w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający do niezbędnego minimum niedogodności dla mieszkańców gminy-miasto Grudziądz oraz ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym,

- i) realizowanie usługi również w przypadkach kiedy dojazd do punktu odbierania odpadów komunalnych jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. W takich przypadkach nie przysługują Wykonawcy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - j) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
 - k) natychmiastowe, telefoniczne poinformowanie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację usługi, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego,
 - l) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
 - m) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - n) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 2) Dla każdej części zamówienia odbieranie i zagospodarowanie odpadów odbywać się będzie zgodnie z przepisami prawa, w szczególności pojazdami spełniającymi stosowne wymagania – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. W tym celu Wykonawca jest obowiązany:
- a) posiadać dla każdej części zamówienia odpowiednią ilość pojazdów w celu prawidłowego realizowania zadania,
 - b) wyposażyć pojazdy w elektroniczny system monitorowania pojazdów, umożliwiający śledzenie trasy pojazdów i czasu odbioru odpadów na poszczególnych nieruchomościach,
 - c) zapewnić, aby urządzenia monitorujące w pojazdach umożliwiły automatyczne zapisywanie w nieulotnej, trwałej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów oraz miejsc wyładunku odpadów,
 - d) zapewnić przez cały okres realizacji usługi w uzgodnieniu z Zamawiającym systemy monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu pozycjonowania satelitarnego i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu w/w danych,
 - dane powinny być przechowywane w pamięci z możliwością odczytania przez okres trwania umowy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu,
 - e) udostępnić Zamawiającemu w terminie do dnia rozpoczęcia realizacji usługi odbierania odpadów komunalnych system monitorowania pojazdów, w tym okresie Wykonawca przeszkoli Zamawiającego w obsłudze tego oprogramowania. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego,

- f) zapewnić utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiające wykonywanie funkcji opisanych w lit. d), a także zapewnić nieprzerwany dostęp Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w lit. d),
- g) zapewnić wyposażenie Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 2 stanowiskach komputerowych (będących własnością Zamawiającego) obsługujące dany sektor, umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, z odwzorowaniem na monitorze, na aktualnej cyfrowej mapie miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje o których mowa w lit. d), poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera) oraz codzienne archiwizowanie danych.

IV. Sprawozdawczość

1. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu, oprócz sprawozdania, o którym mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – comiesięczne sprawozdania (protokół z wykonanej usługi) w wersji papierowej i elektronicznej.

Protokół z wykonanej usługi powinien zawierać:

- 1) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz inne rodzaje selektywnie odbieranych odpadów,
 - 2) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - 3) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
 - 4) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - 5) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem,
 - 6) informacje o ilości, rodzajach i częstotliwości opróżniania pojemników, z których odebrane zostały poszczególne rodzaje odpadów,
 - 7) informacje o ilości i rodzajach odebranych worków z poszczególnymi rodzajami odpadów.
2. Jeżeli Zamawiający udostępni Wykonawcy specjalny program komputerowy – Wykonawca jest obowiązany do przekazywania informacji, o których mowa w pkt 1, w tym udostępnionym programie lub poprzez przygotowanie plików w formacie określonym przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca jest obowiązany przekazać sprawozdanie w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca. Sprawozdanie jest podstawą rozliczenia z Zamawiającym, a zatwierdzone przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury.

4. W przypadku, gdy dany właściciel nieruchomości, który zgodnie ze złożoną deklaracją winien prowadzić selektywne zbieranie odpadów nie wykonuje tego:
 - 1) Wykonawca nie odbiera odpadów i przekazuje dobowe zestawienie o nieruchomościach i jej właścicielach wraz ze zdjęciem cyfrowym tych odpadów i miejscem nieruchomości, z której te odpady pochodzą oraz przekazuje informację o osobach wykonujących czynności odbioru (imię i nazwisko),
 - 2) dobowe zestawienie Wykonawca winien przekazać drogą elektroniczną najpóźniej do godz. 8.00 dnia następnego,
 - 3) zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - 4) Wykonawca pozostawia właścicielowi nieruchomości informację o niedopełnianiu zadeklarowanego obowiązku segregacji odpadów – formę pozostawienia informacji Wykonawca uzgodni z Zamawiającym,
 - 5) na podstawie dobowego zestawienia Zamawiający rozpocznie procedurę wyjaśniającą oraz przekaze Wykonawcy informację o rodzaju odpadów oraz terminie odbioru,
 - 6) termin odbioru odpadów, o których mowa w pkt 5) nastąpi w dniu ustalonym przez Zamawiającego lub w dniu najbliższego harmonogramowego odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
5. Wykonawca jest obowiązany wykonywać wszelkie obowiązki określone w przepisach powszechnie obowiązujących wymaganych podczas wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawy o odpadach.

V. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

VI. Poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia

1. Wykonawca jest obowiązany w okresie trwania umowy osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia w zakresie papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i w wysokości wynikającej z tych przepisów.
2. Wykonawca jest obowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – również według wielkości wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących.

VII. Przepisy prawa

1. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:
 - 1) Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. U.UE.L 2008.312.3),
 - 2) Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 poz. 391),
 - 3) Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2012 r., poz. 21),
 - 4) Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz.1243 z późn. zm.),
 - 5) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630),
 - 6) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2012 r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 1052),
 - 7) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645),
 - 8) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676),
 - 9) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858),
 - 10) Planie gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023, uchwalonym przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego Uchwałą Nr XXVI/434/12 z dnia 24 września 2012 r.,
 - 11) Uchwale Nr XXVI/435/12 z dnia 24 września. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023 (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 3 października 2012 r., poz. 2028),
 - 12) Uchwale Nr XXXI/149/12 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz,
 - 13) Uchwale Nr XXXI/151/12 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz,
 - 14) Uchwale Nr XXVII/105/12 Rady Miejskiej Grudziądz z dnia 26 września 2012 r. w sprawie podziału obszaru gminy-miasto Grudziądz na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 15) Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.),

16) Innych aktach normatywnych obowiązujących na obszarze gminy-miasto Grudziądz zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

VIII. Wykaz załączników do OPZ

1. Uchwała Nr XXVII/105/12 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 26 września 2012 r. w sprawie podziału obszaru gminy-miasto Grudziądz na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – **załącznik nr 1.**
2. Uchwała Nr XXXI/149/12 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz – **załącznik nr 2** oraz Uchwała Nr XXXIV/22/13 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 27 marca 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy-miasto Grudziądz – **załącznik nr 2a.**
3. Uchwała Nr XXXI/151/12 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz – **załącznik nr 3** oraz Uchwała Nr XXXIV/23/13 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 27 marca 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy-miasto Grudziądz – **załącznik nr 3a.**
4. Ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy-miasto Grudziądz w latach 2008 – 2012, z podziałem na poszczególne okresy - **załącznik nr 4.**
5. Zmiany demograficzne liczby ludności zameldowanej na terenie gminy-miasto Grudziądz w latach 2008 – 2012 - **załącznik nr 5.**
6. Wykaz nieruchomości, na których zameldowani są mieszkańcy z podziałem na sektory, zabudowę jednorodzinną i wielolokalową zwartą i rozproszoną z ilością mieszkańców oraz gospodarstw domowych - **załącznik nr 6.**
7. Umowa dot. stosowania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych - **załącznik nr 7.**
8. Ilość i rodzaj pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych typu Igloo o pojemności 1,5 m³ - **załącznik nr 8.**
9. Ilość pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych typu Stockholm o pojemności 2x1,5 m³ w poszczególnych sektorach - **załącznik nr 9.**